附件2

考生面试须知

1. 考生应认真阅读考试公告和考生须知中各事项，按要求参加面试。
2. 考生进入面试考场时需佩戴口罩，出示“健康码”绿码、72小时内核酸检测的阴性证明，配合做好体温测量、“健康码”查验以及应急处置等工作。根据《广东省人事考试新冠肺炎疫情常态化防控工作指引》的有关规定，请考生提前申领“健康码”，加强防疫知识学习，自觉做好自身健康管理，考前应避免前往疫情中高风险地区，主动减少外出和不必要的聚集。正处于隔离治疗期的确诊病例、无症状感染者，以及隔离期未满的密切接触者、密切接触者的密切接触者；考前21天内有国外和港台旅居史；考前14天内有国内高风险区域旅居史；考前14天内有国内中风险区域旅居史，且未持当地指挥部批准证明和72小时内核酸检测阴性证明的考生，不得参加面试。

三、考生须按照公布的面试时间及考场安排，考生在考试9月25日下午12:30开始进场报到，下午13:15禁止进场。未能按时报到的，按自动放弃面试资格处理；对证件携带不齐的，取消面试资格。考生应配合工作人员做好未能入场情况登记。

四、考生凭本人有效身份证、“健康码”和72小时内核酸检测的阴性证明到广东汇才人力资源有限公司（汕头市龙湖区金砂东路104号金龙大厦）报到，参加面试抽签并签订承诺书。未能依时报到的，按自动放弃面试资格处理。

五、考生报到后，应将所携带的通讯工具和音频、视频发射、接收设备关闭后,进入候考室。面试开始前将个人通讯工具、资料、包裹等个人物品存放在面试考场外，结束离场时领回。对违规携带或使用上述设备的，将予以严肃处理。

六、考生不得穿制服或有明显文字或图案标识的服装、口罩或携带辅助性教（工）具参加面试。

七、考生报到后，工作人员按分组顺序组织考生抽签，确定面试的先后顺序，考生应按抽签确定的面试顺序进行面试。考生应留意自己所在岗位分组是否与本人报考的岗位对应。

八、面试开始后，工作人员按抽签顺序逐一引导考生进入面试室面试。候考考生须在候考室静候，不得喧哗，不得影响他人，应服从工作人员的管理。如果岗位报名人数多，候考时间长，请服从抽签顺序，耐心等待。

九、候考期间实行全封闭，考生不得擅自离开候考室。需上洗手间的，须经工作人员同意，并由工作人员陪同前往，否则按照放弃面试资格处理。

候考考生需离开考场的，应书面提出申请，经考场主考（或副主考）同意后，按弃考处理。严禁任何人向考生传递试题信息。

十、考生必须以普通话回答考官提问。答题时不得将个人姓名、工作单位、毕业院校、所学专业以及其他社会关系等信息向考官透露。如考生透露个人信息，按违规处理，取消面试成绩。面试答题时间为10分钟，共回答2道问题。考生需把握面试时长，不得延时。

十一、面试结束后，考生到候分室等候面试成绩。考生凭身份证和面试抽签序号卡签领面试成绩通知书，同时领回本人物品后离开考场，不得在考场附近逗留。考生须服从考官对自己的成绩评定，不得要求加分、查分、复试或无理取闹。

十二、考生应接受现场工作人员的管理，对违反面试规定的，将按照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人社部令35号）进行严肃处理。